

RESSOURCES HUMAINES

MANAGEMENT OPERATIONNEL

- Recruter et intégrer un talent
- Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences
- Bâtir une politique de rémunération
- Evaluation du personnel
- Gestion administrative du personnel
- Gestion de la paie
- Onboarding-Offboarding
- Outils de pilotage RH

- Comprendre les fondementaux du management
- Développer son leadership
- Management transversal
- Communication transversale
- Gérer son équipe
- Donner et recevoir des feedbacks constructifs
- Conduite du changement
- Être des délégués du personnel efficaces

- Managers
- Professionnels RH
- Délégués du Personnel

- Membres du CODIR / Managers
- Responsables d'équipe
- Managers en devenir
- Collaborateurs en quête de progression professionnelle

FORMATION DES FORMATEURS

EFFICACITÉ ORGANISATIONNELLE ET PRODUCTIVITÉ

- Cultiver les qualités d'un bon formateur
- Cerner les attentes de l'organisation et des participants
- Concevoir des contenus en fonction d'objectifs pédagogiques préalablement établis
- Maîtriser sa session de formation (support, discours, logistique et participants)
- Faire un suivi / accompagnement des participants au long et après la formation Élargir le champ de vision en tant que formateur pour enrichir les expériences de formation

- Organiser sa charge mentale et son espace professionnel
- Conduire une réunion efficace
- Gérer son temps
- Gérer son stress
- Gérer les conflits professionnels

- Formateurs interne en entreprise
- Managers d'équipe

- Membres du CODIR / Managers
- 🤶 Responsables d'équipe
- Managers en devenir Collaborateurs en quête de
- progression professionnelle
 Délégués du Personnel

POURQUOI NOUS CHOISIR?

FORMATION & ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL

AGILE CONSEILS met à votre disposition des formations et accompagnements sur mesure, adaptés à vos besoins et vos réalités sur terrain. À travers une méthodologie participative, les séances de formation sont menées d'une manière pratico-pratique.

SEANCE DE FORMATION

- Identification des points de blocages et axes d'amélioration
- Echanges et partages d'expérience
- Expérimentation d'outils et techniques à travers des mises en situation

SUPPORT DE FORMATION COMPLET

- **ATTESTATION DE FORMATION**
- EVALUATIONS PREFORMATION ET POST FORMATION
- SUIVI ET EVALUATION INDIVIDUELS
 DES PARTICIPANTS

- Evaluations préformation et post formation
- Notions théoriques élementaires
- Exercices pratiques et jeux de rôles
- FORMATION PRATICO-PRATIQUE
- **VOLUME HORAIRE FLEXIBLE**
 - CONTENU MODULABLE EN FONCTION DE VOS BESOINS ET DE VOS REALITES



agileconseils.com







NOS REFERENCES









































